

Fiche Profil de Poste

Circonscription : SAVERNE

Libellé du poste : Direction – Ecole élémentaire « Paul Fort » de Wasselonne

1. Définition du poste et des missions :

Le poste de direction de l'école « Paul Fort » de Wasselonne (15 classes dont 2 bilingues + 1 CLIS + 1 regroupement d'adaptation) comporte une dimension importante en termes :

- de pilotage et d'animation pédagogique : capacité à impulser, fédérer, mobiliser et accompagner les équipes autour d'actions et de dispositifs internes à l'éducation nationale (école du socle ; liaisons maternelles-école-collège, projet d'école et projets inter degrés ; dispositifs d'aide et de remédiation ; montée en charge du bilinguisme)
- de communication et d'échanges avec les différents partenaires de l'école, dans un contexte social complexe (75 % des familles appartiennent à des catégories socioprofessionnelles moyennement favorisées et défavorisées).
 - Une aire des gens du voyage, ouverte depuis cette rentrée scolaire, nécessite également la mise en œuvre d'accompagnements spécifiques, pour améliorer la scolarisation et la réussite des élèves accueillis.

Ce poste demande de la disponibilité et de l'implication dans les temps et les instances dédiés à la concertation. Il s'agit d'accompagner les équipes dans la réflexion et la mise en œuvre du projet d'école mais aussi de promouvoir et de participer à la conduite d'actions innovantes dans le cadre de l'école du socle, de la maternelle au collège. L'arrivée des premiers élèves bilingues, au cycle 3, à la prochaine rentrée scolaire, sera également un point d'attention pour le nouveau Directeur.

2. Compétences et qualités requises par le candidat :

Compétences spécifiques à la direction d'école (Décret n° 89-122 modifié du 24/02/1989)

- Capacités organisationnelles, administratives.
- Capacités relationnelles, d'accueil, d'écoute, d'analyse, d'initiative, de gestion de l'équipe pédagogique et éducative.
- Responsabilité pour assurer la protection et la réussite des élèves.
- Connaissance des textes et des règlements en vigueur.
- Qualités de discrétion, de loyauté.
- Aptitude à travailler en équipe.
- Capacités de communication.

Outre ces compétences spécifiques à toute direction, la Directrice ou le Directeur de l'école devra dans le cadre du pilotage et du contexte spécifique de l'école de Wasselonne :

- Obtenir l'adhésion des équipes enseignantes et les accompagner aux niveaux organisationnels, pédagogiques et didactiques :
 - dans l'élaboration d'outils et de démarches, porteurs de continuité et de cohérence dans le parcours de l'élève,
 - dans la mise en œuvre de projets fédérateurs et d'actions innovantes pour une meilleure réussite de chaque élève dans le cadre de l'école du socle,
 - dans la pratique régulière d'analyses rétroactives et de suivi des actions mises en œuvre pour les rendre plus opérationnelles et efficaces,
- Faire preuve d'engagement dans la résolution des difficultés des élèves, notamment en s'impliquant et en coordonnant le travail de l'équipe pédagogique avec l'ensemble des partenaires, RASED, parents, circonscription, partenaires associatifs, en impulsant et en participant à l'élaboration d'outils pour adapter les itinéraires des élèves.

1. Conditions de recrutement :

- Une expérience dans le champ de la difficulté scolaire sera appréciée, ainsi que de solides connaissances pédagogiques.
- Le candidat devra remplir les conditions réglementaires permettant l'accès à un poste de direction d'école. Il ou elle sera entendu(e) par une commission composée de trois personnes, dont l'IEN de Saverne, qui aura pris connaissance de ses éléments de carrière et d'une lettre de motivation.