

**J'active et je transfère  
ma messagerie  
professionnelle  
sur ma boîte perso**

**1** J'accède à mon adresse professionnelle  
<https://courrier.ac-strasbourg.fr>

**2** J'indique mon identifiant

*règle générale* 1<sup>ère</sup> lettre du prénom + nom  
*prénom composé* 1<sup>ère</sup> lettre du premier prénom + nom  
*nom composé* 1<sup>ère</sup> lettre du prénom + nom1-nom2

**3** J'indique mon mot de passe

C'est mon Numen

Je peux le retrouver auprès :  
*1<sup>er</sup> degré* de mon service gestionnaire de la DSDEN  
*2<sup>nd</sup> degré* de mon secrétariat

**4** Je clique sur **Options**

**5** Je clique sur **Transfert**

**6** Je coche la case d'activation  
du transfert et saisis mon  
adresse mail perso pour tout  
recevoir sur ma messagerie.

**7** Valider ✓

**8** Pour valider définitivement,  
je ferme le webmail

**N°Bleu  
Unsa**

03 88 84 19 19

SOS électeur Unsa en détresse

#Syndicat utile